VERBALE DEL RUP

Affidamento del servizio di riordino e conseguente aggiornamento del patrimonio immobiliare del Comune di Catanzaro. CODICE CIG 7094788445

L'anno 2017 addì 22 del mese di dicembre alle ore 13 e minuti 30 presso il Settore Patrimonio Provveditorato Partecipate del Comune di Catanzaro sito in Corso Mazzini n. 188 di Catanzaro , il Rag. Vincenzo Carioti, in qualità di Responsabile del Procedimento (*di seguito denominato per brevità RUP*) della gara in oggetto, nominato nell'atto di gara , alla presenza dei Sigg. Rafele Pasquale e Mazza Giuseppe, entrambi unicamente in qualità di testimoni noti ed idonei, in seduta pubblica, procede alle operazioni inerenti l'appalto in oggetto.

IL RUP

VISTA la determinazione dirigenziale n. 2805 del 31 ottobre 2017, con la quale è stato approvato lo schema di bando ed atti complementari, nonché autorizzata l'indizione della gara, per il servizio di riordino e conseguente aggiornamento del patrimonio immobiliare del Comune di Catanzaro;

VISTO che il valore stimato dell'appalto è pari ad euro 15.769,00 (oltre cassa previdenza 4% pari ad euro 631,00, IVA 22% pari ad euro 3.608,00, rimborso spese catastali e di conservatoria registri immobiliari fino ad un massimo di euro 1.680,00), e sarà interamente utilizzato fino alla concorrenza della prestazione del servizio.

VISTO che la somma complessiva per le prestazioni professionali è pari ad euro 15.769,00 (oltre cassa previdenza 4% pari ad euro 631,00, IVA 22% pari ad euro 3.608,00, rimborso spese catastali e di conservatoria registri immobiliari fino ad un massimo di euro 1.680,00). Le economie di spese derivanti dall'IVA in caso di inapplicabilità dell'imposta e dal rimborso spese catastali e di conservatoria registri immobiliari verranno utilizzate per le ulteriori prestazioni professionali.

VISTO il quadro economico generale:

Prestazioni professionali	15.769,00
C.P.A. 4%	631,00
IVA 22%	3.608,00
Totale parziale	20.008,00
Rimborso spese catastali e di conservatoria registri immobiliari (valore presunto)	1.680,00
Totale complessivo	21.688,00

VISTO il bando di gara del 22 novembre 2017, n. 4704, pubblicato sia all'Albo Pretorio del Comune di Catanzaro in data 22 novembre 2017 e sia sul sito web dello stesso Ente www.comune.catanzao.it – sezione bandi – in data 23 novembre 2017;

VISTO che alla suddetta pubblicazione, in data 5 dicembre 2017 ha fatto seguito quella relativa al MODELLO n. 2 perché, per mero errore, tale modello non è stato accluso in origine al bando di gara del 22 novembre 2017, n. 4704;

VISTO il successivo Avviso integrativo n. 4938 del 5 dicembre 2017, con il quale è stata resa nota la variazione dell'apertura delle offerte, pubblicato sia all'Albo Pretorio del Comune di Catanzaro in data 5 dicembre 2017 e sia sul sito web dello stesso Ente www.comune.catanzao.it – sezione bandi – in data 5 dicembre 2017;

VISTO che per la natura dell'appalto, il bando di gara stabilisce l'obbligatorietà della presenza di un ufficio dell'Affidatario nella città di Catanzaro nonché di un professionista abilitato ed in possesso dei requisiti previsti in questo bando, al fine di curare i rapporti con la Stazione Appaltante;

VISTO il criterio di aggiudicazione: "L'aggiudicazione avverrà in favore del concorrente che avrà offerto la percentuale unica di ribasso che sarà applicata unitariamente ad ogni singola prestazione di seguito indicata. La somma complessiva per le prestazioni professionali è pari ad euro 15.769,00 (oltre cassa previdenza 4% pari ad euro 631,00, IVA 22% pari ad euro 3.608,00, rimborso spese

catastali e di conservatoria registri immobiliari fino ad un massimo di euro 1.680,00 non soggetto a ribasso). Le economie di spese derivanti dall'IVA in caso di inapplicabilità dell'imposta e dal rimborso spese catastali e di conservatoria registri immobiliari verranno utilizzate per le ulteriori prestazioni professionali.

Riassumendo:

Prestazioni professionali	15.769,00
C.P.A. 4%	631,00
IVA 22%	3.608,00
Totale parziale	20.008,00
Rimborso spese catastali e di conservatoria registri immobiliari (valore presunto)	1.680,00
Totale complessivo	21.688,00

PRESTAZIONE PROFESSIONALE	IMPORTO DI GARA
Tipo di Frazionamento per strade comunali (per Km. di strada) fino ad 1 Km.	1.200,00
c.s. - maggiorazione oltre il 1 Km. o frazione per ogni Km.	600,00
per costituzione nuovo PF	200,00
Tipo di Frazionamento per aree di superficie complessiva fino a 2.500 mq	1.000,00
c.s. – maggiorazione oltre i 2.501 mq per ogni 2.500 mq in più	400,00
per costituzione nuovo PF	200,00
Tipo Mappale (con eventuale Frazionamento) per aree di superficie complessiva fino a 1.000 mq	1.000,00
Tipo Mappale (con eventuale Frazionamento) per aree di superficie complessiva da 1.001 a 5.000 mq	1.200,00
Tipo Mappale (con eventuale Frazionamento) per aree di superficie complessiva oltre i 5.001 mq	1.200,00
Per costituzione nuovo PF	200,00
Tipo Mappale per modesta entità (ampliamenti con superficie fino al 50% dell'esistente)	500,00
Tipo Mappale per conferma mappa (trasferimento al catasto urbano di fabbricati già presenti in mappa)	400,00
Procedura DOCFA per fabbricati:	
1. Elaborato planimetrico	
1.1 Rilievo sopralluogo fino a cinque u.i.u. o BCNC	150,00
a) ogni u.i.u. (inclusi BCNC e gruppo F) oltre le prime cinque – cadauna	25,00
1.2 Rappresentazione grafica fino a cinque u.i.u. o BCNC	100,00
a) ogni u.i.u. (inclusi BCNC e gruppo F) oltre le prime cinque – cadauna	25,00
2. Planimetrie unità immobiliari	
Rilievo sopralluogo e rappresentazione grafica per singola u.i.u:	
a) cat. A-B fino a mq. 100	250,00
a1) per ogni 100 mq. o frazione oltre i mq. 100	35,00
b) cat. C fino a mq. 20	150,00
b1) per ogni 50 mq. o frazione oltre i mq. 20	35,00
c) cat. D-E fino a mq. 20	250,00
c1) per ogni 200 mq. o frazione oltre i mq. 20 fino a 1000 mq.	100,00
c2) per ogni mq. 200 oltre i 1000 mq.	50,00
3 classamento ed attività peritali	
a) u.i.u cat. A-B-C - cadauna	150,00
b1) u.i.u. in categoria speciale o particolare di rendita fino a € 10.000 - cadauna	200,00
b1) per ogni € 50.000 (o frazione) di rendita catastale oltre € 10.000 - cadauna	250,00
4. compilazione documenti tecnici (DOCFA)	
a) per la prima u.i.u. (o BCNC)	150,00
b) ogni u.i.u. (o BCNC) fino alla quinta (cadauna)	50,00
c) ogni u.i.u. (o BCNC) oltre la quinta (cadauna).	40,00
Completamento di procedure espropriative (esclusi i lavori anzidetti) per particella	40,00
Rettifiche formalità di singoli immobili (toponomastica, intestazioni, categoria, ecc.)	70,00
5. Certificazione APE	

Certificazione APE	220,00
Certificato di conformità catastale ed unità immobiliare	100,00

legenda

PF	u.i.u.	BCNC	F
Punto fiduciale	unità immobiliare urbana	bene comune non censibile	non hanno rendita catastale

VISTO che nei termini prescritti dal bando, e quindi alle ore 12,00 del 22 dicembre 2017, sono pervenuti i seguenti plichi:

Numero	Ditta	Protocollo			
		Numero	data		
1	Roperti Daniele	115657	11	12	2017
2	Aliquò Vito	119530	19	12	2017
3	Parisi Cesare	120142	20	12	2017
4	Berlingieri Attanasio Miracco	120570	21	12	2017
5	GeoPolis srl	120574	21	12	2017
6	Fratto Francesco Fiorino	120921	22	12	2017
7	Caroleo Paolo	121021	22	12	2017
8	Miragliotta Diego	121030	22	12	2017
9	Pullano Pierpaolo	121075	22	12	2017

ACQUISITA, altresì, che dall'Archivio Generale è pervenuta anche nota del Sig. Armando Giglio, per conto della AGtecno srl, n. 121130 del 22 dicembre 2017 che recita: *"lo sottoscritto Armando Giglio richiede di ritirate la gara protocollata con numero n° 121077 del 22/1272017. ore 11,37 AGTecno srl"* e che, alla nota stessa, è accluso plico di gara protocollo n. 121139 del 22 dicembre 2017 della AGTECNO srl, con orario di ricezione ore 12,09;

CIO' PREMESSO;

PROCEDE AI SEGUENTI ADEMPIMENTI:

Consegna in atti di gara la propria autocertificazione del 22 dicembre 2017 attestante l'assenza di cause ostative in materia di conflitti d'interessi con i partecipanti.

Dà lettura delle condizioni generali del bando di gara.

Esclude dalla gara, perché pervenuto fuori termine, il plico di gara protocollo n. 121139 del 22 dicembre 2017 della AGTECNO srl, con orario di ricezione ore 12,09.
Di seguito, procede, unitamente ai testimoni, a siglare il plichi di gara pervenuti ed, a seguire, alla loro apertura con la seguente metodologia:

1. Apre il plico di gara presentato dal concorrente Roperti Daniele. All'interno vi sono due buste (documentazione amministrativa, offerta economica). Il RUP ed i testimoni siglano le due buste interne. IL RUP trattiene la busta della documentazione amministrativa e conserva la busta dell'offerta economica nel plico di gara. Quindi, apre la busta della documentazione amministrativa ed accerta il relativo contenuto custodito al suo interno. Il RUP rileva che nella documentazione manca il MODELLO N. 2 . Considerato che tale carenza è sanabile, ammette con riserva il concorrente al prosieguo della gara.

2. Apre il plico di gara presentato dal concorrente Aliquò Vito. All'interno vi sono due buste (documentazione amministrativa, offerta economica). Il RUP ed i testimoni siglano le due buste interne. IL RUP trattiene la busta della documentazione amministrativa e conserva la busta dell'offerta economica nel plico di gara. Quindi, apre la busta della documentazione amministrativa ed accerta il relativo contenuto custodito al suo interno. Il RUP rileva che la documentazione di cui sopra risulta essere completa ed è conforme a quanto previsto nel bando di gara. Per cui ammette il concorrente al prosieguo della gara.

3. Apre il plico di gara presentato dal concorrente Parisi Cesare. All'interno vi sono due buste (documentazione amministrativa, offerta economica). Il RUP ed i testimoni siglano le due buste

interne. IL RUP trattiene la busta della documentazione amministrativa e conserva la busta dell'offerta economica nel plico di gara. Quindi, apre la busta della documentazione amministrativa ed accerta il relativo contenuto custodito al suo interno. Il RUP rileva che la documentazione di cui sopra risulta essere completa ed è conforme a quanto previsto nel bando di gara. Per cui ammette il concorrente al prosieguo della gara.

4. Apre il plico di gara presentato dal concorrente Berlingieri Attanasio Miracco. All'interno vi sono due buste (documentazione amministrativa, offerta economica). Il RUP ed i testimoni siglano le due buste interne. IL RUP trattiene la busta della documentazione amministrativa e conserva la busta dell'offerta economica nel plico di gara. Quindi, apre la busta della documentazione amministrativa ed accerta il relativo contenuto custodito al suo interno. Il RUP rileva che la documentazione di cui sopra risulta essere completa ed è conforme a quanto previsto nel bando di gara. Per cui ammette il concorrente al prosieguo della gara.

5. Apre il plico di gara presentato dal concorrente GeoPolis srl. All'interno vi sono due buste (documentazione amministrativa, offerta economica). Il RUP ed i testimoni siglano le due buste interne. IL RUP trattiene la busta della documentazione amministrativa e conserva la busta dell'offerta economica nel plico di gara. Quindi, apre la busta della documentazione amministrativa ed accerta il relativo contenuto custodito al suo interno. Il RUP rileva che la documentazione di cui sopra risulta essere completa ed è conforme a quanto previsto nel bando di gara. Per cui ammette il concorrente al prosieguo della gara.

6. Apre il plico di gara presentato dal concorrente Fratto Francesco Fiorino. All'interno vi sono due buste (documentazione amministrativa, offerta economica). Il RUP ed i testimoni siglano le due buste interne. IL RUP trattiene la busta della documentazione amministrativa e conserva la busta dell'offerta economica nel plico di gara. Quindi, apre la busta della documentazione amministrativa ed accerta il relativo contenuto custodito al suo interno. Il RUP rileva che la documentazione di cui sopra risulta essere completa ed è conforme a quanto previsto nel bando di gara. Per cui ammette il concorrente al prosieguo della gara.

7. Apre il plico di gara presentato dal concorrente Caroleo Paolo. All'interno vi sono due buste (documentazione amministrativa, offerta economica). Il RUP ed i testimoni siglano le due buste interne. IL RUP trattiene la busta della documentazione amministrativa e conserva la busta dell'offerta economica nel plico di gara. Quindi, apre la busta della documentazione amministrativa ed accerta il relativo contenuto custodito al suo interno. Il RUP rileva che la documentazione di cui sopra risulta essere completa ed è conforme a quanto previsto nel bando di gara. Per cui ammette il concorrente al prosieguo della gara.

8. Apre il plico di gara presentato dal concorrente Miragliotta Diego. All'interno vi sono due buste (documentazione amministrativa, offerta economica). Il RUP ed i testimoni siglano le due buste interne. IL RUP trattiene la busta della documentazione amministrativa e conserva la busta dell'offerta economica nel plico di gara. Quindi, apre la busta della documentazione amministrativa ed accerta il relativo contenuto custodito al suo interno. Il RUP rileva che la documentazione di cui sopra risulta essere completa ed è conforme a quanto previsto nel bando di gara. Per cui ammette il concorrente al prosieguo della gara.

9. Apre il plico di gara presentato dal concorrente Pullano Pierpaolo. All'interno vi sono due buste (documentazione amministrativa, offerta economica). Il RUP ed i testimoni siglano le due buste interne. IL RUP trattiene la busta della documentazione amministrativa e conserva la busta dell'offerta economica nel plico di gara. Quindi, apre la busta della documentazione amministrativa ed accerta il relativo contenuto custodito al suo interno. Il RUP rileva che la documentazione di cui sopra risulta essere completa ed è conforme a quanto previsto nel bando di gara. Per cui ammette il concorrente al prosieguo della gara.

Quindi, sospende la seduta affinchè il concorrente Roperti Daniele (*sopra identificato al n. 1*) completi la documentazione amministrativa con il MODELLO n. 2 -.

Dispone la chiusura degli atti di gara in apposito armadio con chiusura

Chiude la seduta alle ore 13 e minuti 45.

Il presente verbale, redatto in unico originale su pagine cinque e sin qui di questa facciata, viene letto , confermato e sottoscritto.

IL RUP

Vincenzo Carioti

VERBALE DEL RUP (II°)

Affidamento del servizio di riordino e conseguente aggiornamento del patrimonio immobiliare del Comune di Catanzaro. CODICE CIG 7094788445

L'anno 2017 addì 27 del mese di dicembre alle ore 8 e minuti 30 presso il Settore Patrimonio Provveditorato Partecipate del Comune di Catanzaro sito in Corso Mazzini n. 188 di Catanzaro , il Rag. Vincenzo Carioti, in qualità di Responsabile del Procedimento (*di seguito denominato per brevità RUP*) della gara in oggetto, nominato nell'atto di gara , in seduta monocratica, procede alle valutazioni in merito all'eventuale ammissione del concorrente Roperti Daniele, come da precedente verbale del 22 dicembre 2017, poiché in quella sede, è stata accertata la incompletezza della documentazione amministrativa (mancanza del MODELLO N. 2) successivamente richiesta per le vie brevi dallo stesso RUP al concorrente.

IL RUP

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 2805 del 31 ottobre 2017, con la quale è stato approvato lo schema di bando ed atti complementari, nonché autorizzata l'indizione della gara, per il servizio di riordino e conseguente aggiornamento del patrimonio immobiliare del Comune di Catanzaro;

RICHIAMATO il precedente verbale di gara del 22 dicembre 2017;

ACQUISITA in data 27 dicembre 2017, protocollo n. 121252 del 27 dicembre 2017, la documentazione di cui sopra (MODELLO N. 2 sottoscritto dal Sig. Roperti Daniele), trasmessa via PEC in data 22 dicembre 2017;

CIO' PREMESSO;

PROCEDE AI SEGUENTI ADEMPIMENTI:

1. Rileva che la documentazione di gara del concorrente Roperti Daniele risulta, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. ii. , ora essere completa e conforme a quanto previsto nel bando di gara; per cui scioglie la precedente riserva ed ammette il concorrente Roperti Daniele al prosieguo della gara.

Il presente verbale, redatto in unico originale su pagina una e sin qui di questa facciata, viene confermato e sottoscritto – a chiusura della seduta - alle ore 8 e minuti 35.

IL RUP

Vincenzo Carioti

VERBALE DEL RUP (III)

Affidamento del servizio di riordino e conseguente aggiornamento del patrimonio immobiliare del Comune di Catanzaro. CODICE CIG 7094788445

L'anno 2018 addì 2 del mese di gennaio alle ore 8 e minuti 30 presso il Settore Patrimonio Provveditorato Partecipate del Comune di Catanzaro sito in Corso Mazzini n. 188 di Catanzaro , il Rag. Vincenzo Carioti, in qualità di Responsabile del Procedimento (*di seguito denominato per brevità RUP*) della gara in oggetto, nominato nell'atto di gara , alla presenza dei Sigg. Paolella Massimo (*sostituisce il precedente testimone Rafele Pasquale, in congedo ordinario*) e Mazza Giuseppe, entrambi unicamente in qualità di testimoni noti ed idonei, in seduta pubblica, procede alle operazioni inerenti l'appalto in oggetto e riferiti all'apertura delle offerte economiche dei concorrenti ammessi. In sala non è presente nessun concorrente.

IL RUP

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 2805 del 31 ottobre 2017, con la quale è stato approvato lo schema di bando ed atti complementari, nonché autorizzata l'indizione della gara, per il servizio di riordino e conseguente aggiornamento del patrimonio immobiliare del Comune di Catanzaro;

VISTO che il valore stimato dell'appalto è pari ad euro 15.769,00 (oltre cassa previdenza 4% pari ad euro 631,00, IVA 22% pari ad euro 3.608,00, rimborso spese catastali e di conservatoria registri immobiliari fino ad un massimo di euro 1.680,00), e sarà interamente utilizzato fino alla concorrenza della prestazione del servizio.

VISTO che la somma complessiva per le prestazioni professionali è pari ad euro 15.769,00 (oltre cassa previdenza 4% pari ad euro 631,00, IVA 22% pari ad euro 3.608,00, rimborso spese catastali e di conservatoria registri immobiliari fino ad un massimo di euro 1.680,00). Le economie di spese derivanti dall'IVA in caso di inapplicabilità dell'imposta e dal rimborso spese catastali e di conservatoria registri immobiliari verranno utilizzate per le ulteriori prestazioni professionali.

VISTO il quadro economico generale:

Prestazioni professionali	15.769,00
C.P.A. 4%	631,00
IVA 22%	3.608,00
Totale parziale	20.008,00
Rimborso spese catastali e di conservatoria registri immobiliari (valore presunto)	1.680,00
Totale complessivo	21.688,00

VISTO il bando di gara del 22 novembre 2017, n. 4704, pubblicato sia all'Albo Pretorio del Comune di Catanzaro in data 22 novembre 2017 e sia sul sito web dello stesso Ente www.comune.catanzao.it – sezione bandi – in data 23 novembre 2017;

VISTO che alla suddetta pubblicazione, in data 5 dicembre 2017 ha fatto seguito quella relativa al MODELLO n. 2 perché, per mero errore, tale modello non è stato accluso in origine al bando di gara del 22 novembre 2017, n. 4704;

VISTO il successivo Avviso integrativo n. 4938 del 5 dicembre 2017, con il quale è stata resa nota la variazione dell'apertura delle offerte, pubblicato sia all'Albo Pretorio del Comune di Catanzaro in data 5 dicembre 2017 e sia sul sito web dello stesso Ente www.comune.catanzao.it – sezione bandi – in data 5 dicembre 2017;

VISTO l'Avviso "Apertura offerte economiche" pubblicato sul sito web del Comune di Catanzaro – sezione bandi – www.comune.catanzaro.it – con il quale è stato comunicata la data di apertura delle offerte economiche stabilita per le ore 8,30 del 2 gennaio 2018 presso il Settore Patrimonio Provveditorato Partecipate del Comune di Catanzaro sito in Corso Mazzini n. 188 di Catanzaro;

VISTO che per la natura dell'appalto, il bando di gara stabilisce l'obbligatorietà della presenza di un ufficio dell'Affidatario nella città di Catanzaro nonché di un professionista abilitato ed in possesso dei requisiti previsti in questo bando, al fine di curare i rapporti con la Stazione Appaltante;

VISTO il criterio di aggiudicazione: "L'aggiudicazione avverrà in favore del concorrente che avrà offerto la percentuale unica di ribasso che sarà applicata unitariamente ad ogni singola prestazione di seguito indicata. La somma complessiva per le prestazioni professionali è pari ad euro 15.769,00 (oltre cassa previdenza 4% pari ad euro 631,00, IVA 22% pari ad euro 3.608,00, rimborso spese catastali e di conservatoria registri immobiliari fino ad un massimo di euro 1.680,00 non soggetto a ribasso). Le economie di spese derivanti dall'IVA in caso di inapplicabilità dell'imposta e dal rimborso spese catastali e di conservatoria registri immobiliari verranno utilizzate per le ulteriori prestazioni professionali.

Riassumendo:

Prestazioni professionali	15.769,00
C.P.A. 4%	631,00
IVA 22%	3.608,00
Totale parziale	20.008,00
Rimborso spese catastali e di conservatoria registri immobiliari (valore presunto)	1.680,00
Totale complessivo	21.688,00

PRESTAZIONE PROFESSIONALE	IMPORTO DI GARA
Tipo di Frazionamento per strade comunali (per Km. di strada) fino ad 1 Km.	1.200,00
c.s. - maggiorazione oltre il 1 Km. o frazione per ogni Km.	600,00
per costituzione nuovo PF	200,00
Tipo di Frazionamento per aree di superficie complessiva fino a 2.500 mq	1.000,00
c.s. – maggiorazione oltre i 2.501 mq per ogni 2.500 mq in più	400,00
per costituzione nuovo PF	200,00
Tipo Mappale (con eventuale Frazionamento) per aree di superficie complessiva fino a 1.000 mq	1.000,00
Tipo Mappale (con eventuale Frazionamento) per aree di superficie complessiva da 1.001 a 5.000 mq	1.200,00
Tipo Mappale (con eventuale Frazionamento) per aree di superficie complessiva oltre i 5.001 mq	1.200,00
Per costituzione nuovo PF	200,00
Tipo Mappale per modesta entità (ampliamenti con superficie fino al 50% dell'esistente)	500,00
Tipo Mappale per conferma mappa (trasferimento al catasto urbano di fabbricati già presenti in mappa)	400,00
Procedura DOCFA per fabbricati:	
1. Elaborato planimetrico	
1.1 Rilievo sopralluogo fino a cinque u.i.u. o BCNC	150,00
a) ogni u.i.u. (inclusi BCNC e gruppo F) oltre le prime cinque – cadauna	25,00
1.2 Rappresentazione grafica fino a cinque u.i.u. o BCNC	100,00
a) ogni u.i.u. (inclusi BCNC e gruppo F) oltre le prime cinque – cadauna	25,00
2. Planimetrie unità immobiliari	
Rilievo sopralluogo e rappresentazione grafica per singola u.i.u:	
a) cat. A-B fino a mq. 100	250,00
a1) per ogni 100 mq. o frazione oltre i mq. 100	35,00
b) cat. C fino a mq. 20	150,00
b1) per ogni 50 mq. o frazione oltre i mq. 20	35,00
c) cat. D-E fino a mq. 20	250,00
c1) per ogni 200 mq. o frazione oltre i mq. 20 fino a 1000 mq.	100,00
c2) per ogni mq. 200 oltre i 1000 mq.	50,00
3 classamento ed attività peritali	
a) u.i.u cat. A-B-C - cadauna	150,00
b1) u.i.u. in categoria speciale o particolare di rendita fino a € 10.000 - cadauna	200,00
b1) per ogni € 50.000 (o frazione) di rendita catastale oltre € 10.000 - cadauna	250,00

4. compilazione documenti tecnici (DOCFA)	
a) per la prima u.i.u. (o BCNC)	150,00
b) ogni u.i.u. (o BCNC) fino alla quinta (cadauna)	50,00
c) ogni u.i.u. (o BCNC) oltre la quinta (cadauna).	40,00
Completamento di procedure espropriative (esclusi i lavori anzidetti) per particella	40,00
Rettifiche formalità di singoli immobili (toponomastica, intestazioni, categoria, ecc.)	70,00
5. Certificazione APE	
Certificazione APE	220,00
Certificato di conformità catastale ed unità immobiliare	100,00

legenda

PF	u.i.u.	BCNC	F
Punto fiduciale	unità immobiliare urbana	bene comune non censibile	non hanno rendita catastale

VISTO che essendo le offerte numericamente superiori a 5, trova applicazione l'art. 97, comma 2 e comma 3-bis, del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. ii. "2. Quando il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata; al fine di non rendere predeterminabili dai candidati *(rectius: dagli offerenti)* i parametri di riferimento per il calcolo della soglia, il RUP o la commissione giudicatrice procedono al sorteggio, in sede di gara, di uno dei seguenti metodi:
a) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del venti per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media;
b) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del venti per cento rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso arrotondato all'unità superiore, tenuto conto che se la prima cifra dopo la virgola, della somma dei ribassi offerti dai concorrenti ammessi è pari ovvero uguale a zero la media resta invariata; qualora invece la prima cifra dopo la virgola, della somma dei ribassi offerti dai concorrenti ammessi è dispari, la media viene decrementata percentualmente di un valore pari a tale cifra;
c) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, incrementata del quindici per cento;
d) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse incrementata del dieci per cento;
e) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media, moltiplicato per un coefficiente sorteggiato dalla commissione giudicatrice o, in mancanza della commissione, dal RUP, all'atto del suo insediamento tra i seguenti valori: 0,6; 0,7; 0,8; 0,9.

CIO' PREMESSO

Il RUP precisa che in questa seduta pubblica procederà solamente al sorteggio del metodo da attuare per la valutazione delle offerte anormalmente basse ed all'apertura delle offerte economiche

Quindi:
a) procede al sorteggio del metodo di valutazione, mediante inserimento in una busta chiusa e non trasparente di n. 5 foglietti, in ognuno dei quali è riportata la lettere a, b, c, d, e. Viene incaricato all'estrazione il Sig. Mazza Giuseppe che estrae la lettera "e".
b) procede al sorteggio del coefficiente (0,6; 0,7; 0,8; 0,9), mediante inserimento in una busta chiusa e non trasparente di n. 5 foglietti, in ognuno dei quali è riportato il numero 0,6; 0,7; 0,8; 0,9.- Viene incaricato all'estrazione il Sig. Paolella Massimo che estrae il coefficiente numerico 0,9.
Per cui, il RUP dichiara che i metodo applicabile per la valutazione delle offerte anormalmente basse è: "D. Lgs 50/2016 e ss. mm. ii. , articolo 97, comma 2, lettera e, coefficiente 0,9".
Provvede, di seguito, all'apertura delle offerte economiche per la individuazione della percentuale unica di ribasso che sarà applicata dai concorrenti unitariamente ad ogni singola prestazione di seguito indicata nella colonna "importo di gara" (con esclusione di: cassa previdenza (4%), IVA (22%),

spese catastali e di conservatoria registri immobiliari):

Numero	Ditta	Percentuale di ribasso %
1	Roperti Daniele	8,00
2	Aliquò Vito	42,10
3	Parisi Cesare	62,50
4	Berlingieri Attanasio Miracco	45,65
5	GeoPolis srl	48,35
6	Fratto Francesco Fiorino	34,83
7	Caroleo Paolo	41,00
8	Miragliotta Diego	67,00
9	Pullano Pierpaolo	42,67

Forma, quindi, l'ordine dei ribassi:

Numero	Ditta	Percentuale di ribasso %
1	Roperti Daniele	8,00
6	Fratto Francesco Fiorino	34,83
7	Caroleo Paolo	41,00
2	Aliquò Vito	42,10
9	Pullano Pierpaolo	42,67
4	Berlingieri Attanasio Miracco	45,65
5	GeoPolis srl	48,35
3	Parisi Cesare	62,50
8	Miragliotta Diego	67,00

Il RUP, pertanto, ai fini della congruità delle offerte, in esecuzione all'art. 97, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. ii. , applicherà la seguente metodologia sorteggiata: "D. Lgs 50/2016 e ss. mm. ii. , articolo 97, comma 2, lettera e, coefficiente 0,9".

Dispone la convocazione dei concorrenti a mezzo avviso da pubblicare sul sito web del Comune di Catanzaro – sezione bandi – www.comune.catanzaro.it – per rendere note le conseguenti risultanze concernenti la individuazione della migliore offerta economica.

Chiude la seduta alle ore 8 e minuti 40.

Il presente verbale, redatto in unico originale su pagine 5 e sin qui di questa facciata, viene letto, confermato e sottoscritto.

IL RUP

Vincenzo Carioti